

Skicka brev via mail från Rival

Detta dokument beskriver hur Rival kan konfigureras för att skicka ut brev i PDF-format till klient (borgenär). Genom att ändra parametrar (datakälla för mailadress) går det även att skicka mail till gäldenär eller annan part. Mailet skickas antingen när man skriver ut via central utskrift eller via utskrift i enskilt brev.

Befintlig funktionalitet där man kan maila genom att öppna brev i åtgärdslistan och klicka på gäldenärens eller borgenärens mailadress är något helt annat och har inget med denna beskrivning att göra. Detta är snarare en automatisering av mailutskick via främst central utskrift.

Se först bilaga 1 samt 2 och lägg in dessa två program/filer enligt instruktionen.

De brev som skall mailas modifieras enligt följande:

Öppna aktuell brevmall i Rival Brevdesigner (om brevet även används för utskrift, skapa kopia av brevmallen först).

Välj Arkiv/Egenskaper. Fliken Allmänt.

Egens	kaper för o	lokum	ent			×			
Allmänt	Statushan	tering	Avancerat						
Namn Beskrivning		UE_M/ Uppdr	AIL agserkännande						
Pappers	Papperstyp				\sim				
Visa anv	ändare	Handl	äggare		\sim				
Postnr.s	ortering	Gälder	när		\sim				
Brevhuv	rud	HUV_E	3N		~	Skrivs ut på			
Antal ut	skriftsexem	plar		0	•	Dubbelsidigt			
Automatisk framflyttning av åtgärdsdatum Skapa PDF-fil OBS! Då PDF-fil är aktiv, kontrollera så "Postnr.sortering" anger mottagande part av brevet.									
						OK Avbryt			



Gå till fliken Avancerat. Lägg in nedanstående under fältet Program respektive Parametrar. Det gula nedan ändras till brevmallens ID/namn.

'SEND.bat'

'UE_MAIL'+''+ AKT.AKTID+''+ AKTINFO.GN_ORDNR+''+ ATGARD.OATGID+''+ KLI.EMAIL+''+ AKTINFO.HANDL_EMAIL+''+ chr(39) + AKTINFO.HANDL_FULLST_NAMN + chr(39)

퇹 Egenskaper för dokument	×
Allmänt Statushantering Avancerat	
Kommando Program: 'SEND.bat'	
Parametrar:	
UE_MAIL' +'' + AKT.AKTID +'' + AKTINFO.GN_ORDNR +''	
Hembibliotek för exekvering av programmet är: C:\Rival\Program\	
OK Avi	bryt

Klart. Tryck på OK. Och spara sen brevmallen.



Skall brevet skrivas ut om det saknas mailadress samt mailas där det finns mailadress måste en åtgärdskedja med villkor skapas. Första brevet skall skrivas ut om ingen maildress finns. Andra brevet skall mailas om mailadress finns.

UE skall skrivas ut, se även villkoret:

📘 Åtgärdskedjor													
Åtgärdskedja													
AMORT		Åtgärder m m 🖓 Globala responser											
AVIS		Deturbed	Datumkod Dokument Respit Avslutskod Handläggare Flytta datum 🔺 Kostnad Klientkostnad Villkor										
BE		Datumkod		Respit	AVSIUTSKOO	Handlaggare	Plytta datum		Kostnad	Klientkostnad	VIIIKOF		
BF-LINA		0		+0			2						
FAKTURA													
IK													
INGENAVIS													
MASSA_KOST2													
RESTKRAV													
STIM													
TESTRAPP													
UEKEDJA													
VERNILINA								v					
		Namn	Beskrivning		Åtg	ärd	Visa för an	vär	Logik Fält	Villkor	Värde 1	Värde2 🔺	
		UEKEDJA	Kedja, uppdrag	jserkänna	nde UEK	EDJA.UE	Handlägga	ire	OCH KLI_EMAIL	ÄR NULL			
									ELLER KLI_EMAIL	INNEHÄLLER	EJ @	×	
		<						>	<			>	
									PASSIVISERA ur	sprunglig åtgärd	l om villkor ej möts	~	
									Åtgärd om villkor	möts:		~	
									Åtgärd om villkor	ej möts:		~	
	~								Testa				
< >													



UE_MAIL skall mailas, se även villkoret:

Åtgärdskedjor													
Åtgärdskedja	^		Detaljer i UEKEDJA										
AMORT			Åtgärder m m 🖓 Globala responser										
AVIS			Goodia respo	naci									
BEVAKNING			Datumkod Dokument	Respit	Avslutskod	Handläggare	Flytta datum	^	Kostnad	Klientkostnad	Villkor		
BF			0 🖃 UE	+0			?						
			0 E UE MAIL	+0			? ·						
IK													
INGENAVIS													
MASSA_KOST													
MASSA_KOST2													
RESTKRAV													
STIM													
TESTRAPP	_												
UEKEDJA													
VERK													
VERN-LINA								~					
			Namn Beskrivning		Åtg	ärd	Visa för an	ivär	Logik Fält	Villkor	Värde 1	Värde2 🔺	
			UEKEDJA Kedja, uppdra	agserkänna	inde UEk	KEDJA.UE	Handlägga	are	OCH KLI_EMAIL	ÄR EJ NULL			
									OCH KLI_EMAIL	INNEHÅLLEF	e (۵	~	
			<					>	<			>	
		11							PASSIVISERA un	sprunglig åtgärd	d om villkor ej möts	~	
									Åtgärd om villkor i	möts:	-		
									2				
									Atgard om villkor	ej mots:		~	
	4	•							Testa				
<	>												



Bilaga 1

Programmet som kommunicerar med en mailserver hämtas via länken nedan. Zippa upp det och se till att det heter **mailsend.exe** Placera det i samma mapp som övriga Rival-program.

https://github.com/muquit/mailsend/releases



Bilaga 2

Kopiera och klistra in nedanstående till en fil som heter SEND.bat

Placera SEND.bat i samma mapp som övriga Rival-program. De gula avsnitten skall ändras till den miljö där programmet skall köras. Nedersta avsnittet som börjar med \\server\Rival\mailsend Tom ... %MAIL_PASSWORD% skall ligga på <u>en</u> och samma rad.

SET DocName=%1
SET AktID=%2
SET OrdNR=%3
SET AtgID=%4
SET KLI_EMAIL=%5
SET HANDL_MAIL=%6
SET HANDL_NAMN=%7
SET MAIL_FROM=%HANDL_MAIL%
SET MAIL_HOST=mail.server.se
SET MAIL_PORT=25
SET MAIL_USERNAME=inkasso@bolaget.se
SET MAIL_PASSWORD=qwerty123456!
SET MAIL_BCC=intern_kopia@bolaget.se
SET AttachmentPath=\\server\Rival\PDF

SET FromName=Bolaget AB

SET Subject=%FromName%". Akt-ID "%AktID%

SET Attachment=%AttachmentPath%\%DocName%_%AktID%_%OrdNR%_%AtgID%.pdf

\\server\Rival\mailsend -smtp %MAIL_HOST% -port %MAIL_PORT% -f %MAIL_FROM% -t %KLI_EMAIL% -name %FromName% -bc %MAIL_BCC% -sub
%Subject% -M "Hej! V.g. se det bifogade brevet. Mvh / %FromName%" -attach %Attachment% -user %MAIL_USERNAME% -pass
%MAIL_PASSWORD%